

## Referat til skolebestyrelsesmøde for Fjordklyngeskolen

**Dato:** 19/08-2024  
**Tidspunkt:** kl. 19.00-21.30  
**Sted:** **Ulbjerg**  
**Mødeleder:**  
**Skolelederen**  
**Sekretariat/referent:**  
**Referent:** Ivan Flarup Hansen eller  
 Dennis Villadsen  
  
**Vi starter med spisning 18.30 – 19.00**

**Deltagere:**  
  
 Formand: ?  
 Næstformand: ?  
  
 Anne Kirstine Libach Justesen, forældrerepræsentant Ulbjerg  
 Søren Larsen, forældrerepræsentant Ulbjerg  
 Casper Mogensen, forældrerepræsentant Ulbjerg  
 Nathalie Olesen, forældrerepræsentant Ulbjerg  
 Sofie Lund Laursen, forældrerepræsentant Ulbjerg  
  
 Steen Villekold, forældrerepræsentant Skals  
 Esben Viborg, forældrerepræsentant Skals  
 Michael Grove, forældrerepræsentant Skals  
 Lise Troelsen, forældrerepræsentant Skals  
  
 Agnethe Kristiansen, medarbejderrepræsentant – lærer  
 Christina Grøn, medarbejderrepræsentant – pædagog  
 Bettina Aakmann Lohse, medarbejderrepræsentant - lærer  
 Maj-Britt Bjerregaard, medarbejderrepræsentant – pædagog  
  
 4 elevrødder  
  
 Malene Holst Andersen – Skoleleder  
 Dennis Bøjesen Villadsen – Pædagogisk leder  
 Ivan Flarup Hansen – Pædagogisk afdelingsleder  
  
 Suppleant: Louise Bach, forældrerepræsentant Skals

<b>Dagsorden</b>		<b>Tid</b>	<b>Beskrivelse</b>
<i>Overskrift og klassificering- er punktet til orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B) eller et arbejds punkt (A),</i>		<i>Estimeret tid til punktet</i>	<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster.</i>
1.	Præsentation af de nye bestyrelsesmedlemmer	19.00 10 min	Alle skolebestyrelsesmedlemmer præsenterede sig selv.
2.	Godkendelse af dagsorden (B)	19.10 0 min	<b>Godkendelse af denne dagsorden.</b> Denne dagsorden er principielt godkendt, ved udsendelse af den endelige dagsorden senest 4 dage før mødedato.  Dagsorden godkendt
3.	Godkendelse af referat (B)	19.10 0 min	Referat fra mødet i juni 2024 godkendt og underskrevet.

4.	Meddelelser (O) - skoleledelsen - formanden - Ulbjerg Afd. - Ulbjerg SFO - Møllebakken - Skals Afd. - Skals SFO - Skals Klub - ELEVRÅDET	19.10 10 min	Malene orienterede om madordning – antal tilmeldte mv.
5.	Konstituering af bestyrelsen (B)	19.20 15 min	Efter en god snak om bestyrelsesarbejdet har bestyrelsen konstitueret sig med <b>Michael Grove som formand og Steen Villekold som næstformand.</b>
6.	Forventningsafstemning – hvordan ønsker vi at arbejdet i bestyrelsen skal foregå? (D+B)	19.35 30 min	Bilag: Mødekalender og årshjul for 7 minutter Nedsættelse af udvalg – krav og forventninger  Skal ordstyrerposten gå på skift eller skal vi have en ordstyrer? Bestyrelsesmedlemmer tager, når det giver mening styring på enkelte punkter, evt. en proces med flere arbejdsgrupper på møderne.
7.	Forretningsorden (D+B)	20.05 10 min	Bilag  Forretningsordenen er gennemgået og godkendt. Navnet rettes til Fjordklyngeskolen. Det fastholdes, at alle afd. er repræsenteret i bestyrelsen. § 2 stk. 7 – ledelsen udarbejdet et forslag til næste møde. Referat sendes på AULA til forældrene. Sendes som link til hjemmesiden
8.	Årshjulet (O)	20.15 10 min	Bilag  Malene orienterede om bestyrelsens årshjul. Årshjulet er godkendt.
			20.25 Pause 10 min
9.	Forældremøder – oversigt, ansvarlige, talepapir (D+B)	20.35 30 min	2 bilag  Forældremøderne fordelt mellem forældrene, talepapir gennemgået, ledelsen retter til og sender til skolebestyrelsesmedlemmerne. En god debat om, hvordan personale og bestyrelse kan møde hinanden.

10.	Længde af skole/hjem-samtaler (D+B)	21.05 10 min	<p>Baggrund: If. at lærernes UV-tid er skruet op og at deres forberedelsestid dermed er sat ned, er det meget svært at få tid til at holde 25 minutters skole/hjem-samtale. Kan tiden til samtalen nedsættes med 5 minutter? Ellers skal der peges på andre løsninger.</p> <p>Malene fortalte om baggrunden for dette punkt. Forskellige tiltag blev drøftet – det er vigtigt at to lærere sidder sammen for at optimere samtalen. Bestyrelsen godkender forslaget.</p>
11.	Høringssvar om busruter (D+B)	21.15 10 min	<p>Skolelederen præsenterer præmissen for høringssvaret. Forældrerepræsentanterne bedes forholde sig til bussens rute, stoppesteder, afgangstider og ventetider og melde tilbage på mødet. Tilbagemeldingerne samles i høringssvaret.</p> <p>Malene laver udkast til høringssvar.</p>
12.	Bufferpunkt(er)		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fremlæggelse af Den Nationale Trivselsmåling og De Nationale Test (O+D) 2 bilag</li> <li>✓ Ny aftale om folkeskolen: Frihed, fordybelse og kvalitet</li> </ul>
13.	Eventuelt (O)	21.25	<p>Esben talte om, hvordan kommunikation på Aula kan forbedres. Et fremtidigt punkt til debat</p> <p>Malene fremlagde ansøgning fra 9. klasse om at forlade skolen i frikvartererne. Skolebestyrelsen giver eleverne lov og endelig godkender ansøgningen på næste møde. Skolens Facebook side skal lukkes i løbet af september, hvis ikke beslutningen ændres af politikerne.</p> <p>Malene orienterede om at inddrage forældrene i de pædagogiske dage i oktober og januar, så personalet kan frigives til pædagogisk udvikling.</p>
14.	Næste møde (O)		<b>23.9.24 i Tænkeboksen</b>
15.	Aktive arbejdsgrupper/udvalg		<p>Vuggestue/Grøn skole: Anne, Ivan, Søren (Deadline: løbende)</p> <p>Udvalg for frivillighed og fondssøgning (Maj-Britt, Anne, Steen, Malene)</p> <p>Mobiludvalg: Elevrødder, Michael, Bettina, Malene</p>